



**OPĆA BOLNICA  
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE  
RAVNATELJSTVO**

Stjepana Radića 83, 22 000 Šibenik, OIB: 03861060066 Hrvatska

Tel: centrala: 022 641-641; ravnateljstvo: 022 641-901; Fax: 022 641 262

E-mail: [ravnateljstvo@bolnica-sibenik.hr](mailto:ravnateljstvo@bolnica-sibenik.hr) Internet: [www.bolnica-sibenik.hr](http://www.bolnica-sibenik.hr)

Ur.broj: 01-2078/1-21

Šibenik, 08.02.2021.god.

## **POZIV ZA DOSTAVU PONUDE**

Opća bolnica Šibensko kninske županije pokrenula je postupak za **jednostavne nabave za izvođenje radova sanacije podova na bolničkim odjelima.**

Sukladno članku 15., stavku 2. Zakona o javnoj nabavi ( NN 120/2016) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000 kn bez PDV-a, odnosno 500.000 kn bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi. Postupak se provodi sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave objavljen je 01.06.2020.god. na internetskoj stranici <https://www.bolnica-sibenik.hr/dokument/pravilnik-o-provedbi-postupaka-jednostavne-nabave/>

U smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 Odluke USRH) Opća bolnica Šibensko kninske županije ne smije sklapati ugovore jednostavne nabave sa sljedećim gospodarskim subjektima ( u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili pougovaratelja odabranom ponuditelju):

- Građevinski obrt „Pipić“, Male Vrulje 3, Vodice, OIB:81986053264
- Ugostiteljski obrt „Siesta“, Miline 40, Rogoznica, OIB:22419880662
- Smart Energy Šibenik j.d.o.o. Zagrađe 14, Šibenik OIB 96762714300
- Hrvatski telekom d.d. Radnička cesta 21, Zagreb OIB 81793146560

### **1. OPĆI PODACI I OPIS PREDMETA NABAVE**

**1.1. Naziv i sjedište naručitelja:** Opća bolnica Šibensko-kninske županije,  
Stjepana Radića 83, 22 000 Šibenik  
OIB: 03861060066  
Tel: 022 641-901  
Fax: 022 641-262  
Internetska adresa: [www.bolnica-sibenik.hr](http://www.bolnica-sibenik.hr)  
E-mail: [ravnateljstvo@bolnica-sibenik.hr](mailto:ravnateljstvo@bolnica-sibenik.hr)

**1.2. Osobe zadužene za kontakt:** Kontakt osoba za predmet nabave:  
Ana Gracin  
Tel: 022/641-232, fax: 022/641-233  
E-mail: ana.gracin@bolnica-sibenik.hr

**1.3. Evidencijski broj nabave: 106/21**

**1.4. Predmet nabave je nabava je izvođenje radova sanacije podova na bolničkim odjelima.**

**1.5. Način nuđenja predmeta nabave (opis i oznaka grupe predmeta nabave)**

**Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 240.000,00 kn**

Predmet nabave nije podijeljen u grupe. Ponuditelji moraju dostaviti ponudu cjelokupan predmeta nabave.

**1.6. Količina predmeta nabave**

Količina predmeta nabave je okvirna količina navedena u troškovniku. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti. Stvarna realizacija ovisna je o potrebama Naručitelja te može biti manja ili veća od okvirne količine.

**1.7. Troškovnik / tehničke specifikacije**

Troškovnik je sastavni dio poziva za dostavu ponude.

Sastavni dio Troškovnika su tehničke specifikacije predmeta nabave. Jedinične cijene svake stavke troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružena na dvije decimale. Gospodarskom subjektu nije dopušteno mijenjati tekst troškovnika. Sve stavke troškovnika moraju biti ispunjene. Prilikom popunjavanja troškovnika ponuditelj cijenu stavke izražava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. Ukupna ponuda izražava se za cjelokupan predmet nabave, a dobiva se zbrajanjem svih umnožaka jediničnih cijena i količina.

## **2. UVJETI NABAVE**

Vaša ponuda treba ispunjavati slijedeće uvjete:

**2.1. Vrsta ugovora o nabavi:**

U skladu s uvjetima i zahtjevima određenim u pozivu za dostavu ponude, sklopit će se ugovor o izvršenju radova.

**2.2. Rok početka i završetka izvršenja ugovora:**

Ugovor o nabavi sklopit će se u pisanom obliku nakon donošenja odluke o odabiru.

Početak izvođenja radova i uvođenje u posao od strane stručnog predstavnika Naručitelja je u roku od 90 dana od dana obostranog potpisivanja ugovora. Rok za završetak radova iznosi 90 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao.

### **2.3.-Rok valjanosti ponude:**

90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda

### **2.4.-Mjesto isporuke:**

Opća bolnica Šibensko kninske županije, Stjepana Radića 83, Šibenik,

### **2.5.-Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Plaćanje će se izvršiti u roku 60 dana od dana dostave E-računa na IBAN ponuditelja.

Ponuditelj dužan ispostaviti E-račune na kojem su navedeni svi zakonski elementi računa sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/2018) i Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 95/19).

### **2.6.-Cijena ponude (odredbe o cijeni ponude):**

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave .Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena je nepromjenjiva u odnosu na ponuđenu cijenu tijekom trajanja ugovora.

U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja (primjerice troškovi prijevoza, dostave i ostalo) ;

Ukoliko naručitelj prilikom pregleda ponuda utvrdi računsku pogrešku, naručitelj će ispraviti računsku pogrešku i o tome odmah obavijestiti ponuditelja čija je ponuda ispravljena, te će od ponuditelja zatražiti da u roku tri dana od dana primitka obavijesti potvrdi prihvaćanje ispravke računske pogreške. Ispravci se u ponudi jasno naznačuju.

Naručitelj je obavezan na osnovi rezultata i pregleda ocjena ponuda odbiti ponudu za koju ponuditelj nije prihvatio ispravak računske pogreške.

### **2.8.-Izuzetno niska cijena**

Za ponude koje su izuzetno niske te naručitelj procjenjuje da ponuditelj neće moći izvršiti ugovore sukladno postavljenim zahtjevima u dokumentaciji o nabavi, obavezan je zahtijevati od ponuditelja da u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi. Takve ponude mogle bi biti tehnički, ekonomski ili pravno utemeljene na nevjerodostojnim pretpostavkama te u tom slučaju naručitelj ima pravo odbiti takve ponude ako od strane ponuditelja ne dobije zadovoljavajuće objašnjenje. Isto tako naručitelj je obavezan odbiti ponudu ponuditelja kada ustanovi da je cijena ili trošak ponude izuzetno nizak iz razloga što ponuditelj ne poštuje primjenjive obveze u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući

kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbe međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava. U slučajevima kada ponuditelj prima, državnu potporu, naručitelj smije odbiti njegovu ponudu onda kada ponuditelj, u primjerenom roku nije u mogućnosti dokazati da je potpora zakonito dodijeljena.

## **2.8.-Kriterij odabira ponuda:**

ekonomski najpovoljnija ponuda (ponder cijena 100 %)

## **2.9. Razlozi isključenja ponuditelja iz postupka javne nabave jednostavne vrijednosti:**

**Obvezni razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:**

**2.9.1. a) - ako gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je ovlaštena po Zakonu za zastupanje tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđen za:**

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

**2.9.2. b) -** Ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je ovlaštena po zakonu za zastupanje toga gospodarskog subjekta, koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke **2.9.1. a)** podtočaka od a) do f) ovog stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 2.9.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana / državljanstva.

**Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta , odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom, ili ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovačkog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin.**

**Odgovarajućom izjavom smatrat će se i popunjena izjava iz Obrasca br. 2. ovog. Poziva.**

**2.9.2.- ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.**

**Za potrebe utvrđivanja navedene okolnosti gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:**

**- potvrdu Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana/državljanstva gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.**

**Ako se u državi poslovnog nastana ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom, ili ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovačkog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin.**

**2.10. Dokazi za obavljanje profesionalne sposobnosti ponuditelja:**

**2.10.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta**

Upis u odgovarajući registar dokazuje se odgovarajućim izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

**2.11. Uvjeti tehničke i stručne sposobnost**

**2.11.1. Popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorene strane o urednom ispunjenju i ishodu najvažnijih radova. Popis o izvršenju ugovora sadrži: vrijednost radova, datum i mjesto izvođenja radova, naziv druge ugovorene strane.**

**Potvrda mora najmanje sadržavati vrijednost radova (bez PDV-a), godinu kad su izvedeni radovi, mjesto izvođenja radova, predmet ugovora – vrsta građevine, naziv druge ugovorene strane (investitora), navod da su radovi uredno izvršeni, puno ime i prezime, te ovjera (pečat i potpis odgovorne osobe) investitora.**

## **2.12. Pravila dostavljanja dokumenata**

Sve potrebne dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponuda, a prije donošenja odluke o odabiru od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi, u roku od pet dana može zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika ažuriranih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

Ažurirani dokumenti ne smiju biti stariji od 30 dana.

## **2.13. Ostalo**

### **2.13.1. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

#### **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a, odabrani ponuditelj obvezan je dostaviti najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisa ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora se podnosi u obliku:

1. bankarske garancije ( mora biti bezuvjetna na "prvi poziv" i „bez prigovora“ )
2. bjanko zadužnice solemnizirane i s javnobilježničkim ovjerenim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje, popunjena u skladu s Pravilnikom o bliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12,82/17)
3. novčani polog

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti 30 dana od isteka valjanosti ugovora. Bankarska garancija bit će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka ugovora.

**Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora s PDV-om, obvezan je dostaviti Isporučitelj najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisa Primopredajnog zapisnika. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku se podnosi u obliku:

1. bankarske garancije ( mora biti bezuvjetna na "prvi poziv" i „bez prigovora“ ) ili
2. bjanko zadužnice (s javnobilježnički ovjerenim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje, popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12, 82/17).
3. novčani polog

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti sukladno jamstvenom roku.

Bankarska garancija ili bjanko zadužnica bit će naplaćena u slučaju da Isporučitelj ne ispuní obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Ako jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ne bude naplaćano, korisnik će ga vratiti Isporučitelju nakon isteka jamstvenog roka.

### **3. ODREDBE O ZAJEDNICI GOSPODARSKIH SUBJEKTA**

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata okolnosti u vezi osnove za isključenje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Svi članovi zajednice gospodarskih subjekata obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti pod točkom **2.10.1.**, a svi zajedno su dužni dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti i ispunjavanju ostalih bitnih uvjeta. Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, istoj se obavezno moraju priložiti podaci o zajednici ponuditelja na obrascima koji se nalaze u prilogu ovog Poziva za dostavu ponude.

### **4. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA**

Gospodarski subjekt (zajednica gospodarskog subjekta) može se u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjenja tehničke i stručne sposobnosti, a sukladno točki 2.11. poziva za dostavu ponude osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanje obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskog subjektu.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata dokaz sposobnosti naručitelj će prihvatiti Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili ugovor / sporazum o poslovnoj / tehničkoj suradnji.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati:

- naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse,
- naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse,
- jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora.

Gospodarski subjekt mora dokazati za subjekte na čiju se sposobnost oslanja da:



- ispunjavaju dokaz za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuditelja sukladno točki 2.10. poziva za dostavu ponude
- ne postoji osnova za njihovo isključenje (točka 2.9) dokumentacije o nabavi
- ispunjenju relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta (točka 2.11. dokumentacije o nabavi)

Naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamjeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

## **5. Odredbe o podugovarateljima**

Gospodarski subjekt može dio ugovora dati u podugovor ili nagažirati određene podugovaratelje.

Ponuditelj je uz svoju ponudu obvezan radi dokazivanja sposobnosti svog pougovaratelja za njega dostaviti i dokaz za obavljanje profesionalne odgovornosti iz točke 2.10. ovog Poziva za dostavu ponude.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje pougovaratelja (točke 2.9.1. i 2.9.2., obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet, količina, vrijednost, postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelje

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci pod 1) i 2) moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Ugovaratelj mora na svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio. Javni naručitelj obvezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio (osim ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene).

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

c)uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni dio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije.

Uz zahtjev ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno točkama 1.,2.,3. koje je dostavio i za prethodne podugovaratelje.

Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1.u slučaju iz točke a) ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja,a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete,ili postoje osnove za isključenje

2.u slučaju iz točke b) ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela ,a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost,ili ako je dio tog ugovora već izvršen.

## **6. PODACI O PONUDI**

### **6.1. Sastavni dijelovi ponude**

**Ponuda treba sadržavati:**

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) sa obrascima u prilogu
- Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja);
- Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje
- Tražene dokaze sposobnosti
- Izjava o nekažnjavanju
- Ostali bitni uvjeti traženi pozivom za dostavu ponude
- Potpisan prijedlog ugovora

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva za dostavu ponude, te se ponuditelj mora pridržavati tih zahtjeva.

### **6.2. Način izrade**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (uvezana jamstvenikom učvršćenim na zadnjoj stranici ponude te uvez ovjeren pečatom).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ponuda se briše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

### **6.3. Način dostave i postupak zaprimanja ponude**

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja:

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave na koji se ponuda **odnosi „Sanacija podova na bolničkim odjelima“ s naznakom „ne otvaraj“**. Ponuda se predaje u jednom primjerku **“izvornik”**.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu ili dopunu ponude.

Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naknadom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ona se upisuje u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude. Upisnik je sastavni dio zapisnika o otvaranju ponuda.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda, obilježiti će se kao zakašnjela i ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, te će se neotvorena vratiti pošiljatelju bez odgovora.

### **6.4. Datum, vrijeme, mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda**

**Rok za dostavu ponuda i javno otvaranje je: 23.02.2021. u 10:00h**

Adresa na koju se dostavljaju ponude: Opća bolnica Šibensko kninske županije, Stjepana Radića 83, 22000 Šibenik,

Ponude se otvaraju u Ravnateljstvu Opće bolnice Šibensko kninske županije, Stjepana Radića 83, 22000 Šibenik

Javnom otvaranju smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici naručitelja, ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati neposredno prije otvaranja ponuda.

## **7. OSTALI BITNI UVJETI**

### **7.1. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima**

**Dokumenti potrebni za obavljanje građenja na području RH:**

Na području RH graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna ili fizička osoba obrtnik koja je registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova, koja ispunjava uvjete propisane članskom 29. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15) te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja.

U tu svrhu gospodarski subjekt sa sjedištem u Republici Hrvatskoj u ponudi dostavlja:

Izvadak iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova sukladno članku 29. . Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15).

**U slučaju zajednice gospodarskih subjekata i/ili podugovaratelja traženo obavezno dostavljaju gospodarski subjekti iz zajednice gospodarskih subjekata i/ili podugovaratelji, koji će graditi /ili izvoditi radove na građevini koja je predmet nabave.**

## **7.2. Obavijest o rezultatima predmeta nabave**

Odluke o odabiru najpovoljnije ponude / odluke o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Pisanu odluku o rezultatima postupka nabave naručitelj će dostaviti svakom ponuditelju s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude /odluke o poništenju postupka jednostavne nabave objavljuje se **na internetskim stranicama naručitelja.**

## **7.3. Prijedlog ugovora**

Prijedlog ugovora sastavni je dio ovog Poziva za dostavu ponude ( **obrazac** ).

Potpisom i ovjerom Prijedloga ugovora ponuditelj prihvaća opće uvjete ugovora koji će biti sklopljen ukoliko ponuda ponuditelja bude odabrana kao najpovoljnija.

## **7.4. Ostali uvjeti za izvršenje ugovora**

**Radovi bojanja i postavljanja podova će se izvoditi na više odjela Bolnice i vrlo često u istim prostorima.**

**Kako će odjeli za vrijeme izvođenja radova biti u funkciji to će se prema mogućnostima odjela oslobađati pojedine sobe na odjelu kako bi se postavili novi podovi. Prema potrebi će se iste te sobe i bojati te će biti potrebno usklađivanje obaju izvođača pri izvođenju radova. Za očekivati je da će se zbog velikog broja pacijenata oslobađati jedna do dvije sobe odjednom i to uglavnom preko vikenda te će radovi započinjati petkom popodne i morati biti dovršeni do ponedjeljka ujutro. Isto tako, postoji mogućnost, da se prethodno dogovoreni termin za izvođenje radova otkáže ukoliko se iz objektivnih razloga ne budu**

**mogle osloboditi prostorije za izvođenje radova. Svi prostori odjela će se bojati u skladu s dogovorom sa voditeljem ili glavnom sestrom odjela.**

**U ambulantama Interne na Poliklinici će se većina radova izvoditi tijekom vikenda i samo u iznimnim slučajevima radnim danom popodne i noću. Također će se izvođač bojadiserskih radova morati uskladiti sa izvođačem radova na postavljanju podova.**

**Izvođenje onog dijela radova u kojima će se izvođač na bojanju morati usklađivati sa izvođačem na postavljanju podova će se, prema predviđanjima, izvoditi u oko 10 faza ovisno o dinamici oslobađanja soba za radove.**

**Ostale radove na bojanju će izvođač izvoditi u dogovoru sa Naručiteljem.**

**7.5. Ovaj Poziv za dostavu ponuda je objavljen na web stranici naručitelja 08.02.2021.**

Obrazac br.1

**PONUDBENI LIST**

**Naziv i sjedište naručitelja:** Opća bolnica Šibensko-kninske županije, Stjepana Radića 83,22  
000 Šibenik OIB 03861060066

**Zajednica gospodarskog subjekta:**        **DA**        **NE**

**Naziv i sjedište ponuditelja/člana gospodarskog subjekta ovlaštenog za komunikaciju s  
ponuditeljem, adresa, OIB i IBAN:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Broj žiro računa:** \_\_\_\_\_

**Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti):**        **DA**        **NE**

**Adresa za dostavu pošte:** \_\_\_\_\_

**Adresa e- pošte:** \_\_\_\_\_

**Kontakt osoba ponuditelja:** \_\_\_\_\_

**Broj telefona/fax:** \_\_\_\_\_

**Predmet nabave:** \_\_\_\_\_

**Sudjelovanje podugovaratelja (zaokružiti)**                                **DA**        **NE**

**Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata (zaokruži)**                                **DA**        **NE**

**Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora:** \_\_\_\_\_

**Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt:** \_\_\_\_\_

**Cijena ponude bez PDV-a:** \_\_\_\_\_

**PDV:** \_\_\_\_\_

**PDV će platiti Opća bolnica šibensko – kninske županije temeljem članka 75. stavak 3.  
Zakona o PDV-u.**

**Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja)

**Obrazac 2-Troškovnik**

### **Obrazac br. 3**

Temeljem članka 9.stavak 1.točka 1.Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave OBŠ dajem

#### **IZJAVU**

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta,OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt , da protiv mene osobno niti protiv gore navedenog gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju



– članka 236. (prijevarena), članka 247. (prijevarena u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevarena), članka 293. (prijevarena u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2021.

M.P. \_\_\_\_\_  
(Ime, prezime, i potpis osobe po zakonu ovlaštene  
za zastupanje gospodarskog subjekta)

---

Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom), izjavu daju obje ovlaštene osobe.

**Obrazac br.4.** Dodatak I Ponudbenom listu

**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA  
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)**

1. Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_  
Adresa: \_\_\_\_\_  
OIB: \_\_\_\_\_  
IBAN: \_\_\_\_\_  
Žiro račun: \_\_\_\_\_  
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti):      DA      NE  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Fax: \_\_\_\_\_  
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora: \_\_\_\_\_  
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: \_\_\_\_\_  
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_  
(predmet, količina, vrijednost i postotni dio)

ZA ČLANA ZAJEDNICE GOSPODARSKOG SUBJEKTA:

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

1. Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_  
Adresa: \_\_\_\_\_  
OIB: \_\_\_\_\_  
IBAN: \_\_\_\_\_  
Žiro račun: \_\_\_\_\_  
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti):      DA      NE  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Fax: \_\_\_\_\_  
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora: \_\_\_\_\_  
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: \_\_\_\_\_  
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice gospodarskog  
subjekta \_\_\_\_\_  
(predmet, količina, vrijednost i postotni dio)

ZA ČLANA ZAJEDNICE GOSPODARSKOG SUBJEKTA:

M.P. \_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice gospodarskog subjekta.

**Obrazac br. 5.** Dodatak II Ponudbenom listu

**PODACI O PODUGOVARATELJIMA**

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podugovarateljima)

1. Naziv/tvrtka i sjedište podugovaratelja: \_\_\_\_\_

Skraćena tvrtka: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti):      DA      NE

Broj računa: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Telefaks: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: \_\_\_\_\_

Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj (predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Naziv/tvrtka i sjedište podugovarateljima: \_\_\_\_\_

Skraćena tvrtka: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti):      DA      NE

Br. računa: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Telefaks: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: \_\_\_\_\_

Dio ugovora koji će izvršavati podugovaratelj ( predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor) : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podugovaratelje.

## **Obrazac br.6. Prijedlog Ugovora**

**OPĆA BOLNICA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE, Stjepana Radića 83,  
22000 Šibenik, OIB:03861060066, IBAN HR0324070001100148585 koju zastupa  
ravnateljica Sanja Jakelić, dr.med. (dalje u tekstu Naručitelj)**

i

\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_,  
zastupana po direktoru \_\_\_\_\_, (dalje u tekstu: Izvođač)

zaključili su

# **U G O V O R O IZVOĐENJU RADOVA SANACIJE PODOVA NA BOLNIČKIM ODJELIMA**

**Br.106/21**

### **PREDMET UGOVORA**

#### **Članak 1.**

Na temelju provedenog postupka jednostavne nabave , evidencijski broj: **106/21**  
Naručitelj je Odlukom urudž. broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2021.godine odabrao  
ponudu Izvođača  
broj \_\_\_\_ od \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2021. godine.

Naručitelj ustupa, a Izvođač prima na izvođenje radova sanacije podova na bolničkim  
odjelima prema troškovniku koji je sastavni dio ovog Ugovora. Ugovorene jedinične  
cijene, prema troškovniku su fiksne i nepromjenjive.

### **DOKUMENTACIJA**

#### **Članak 2.**

Sastavni dio ovog Ugovora je **ponudbeni troškovnik.**

#### **Članak 3.**

Ugovorena cijena radova iz članka 1. ovog Ugovora bez PDV-a iznosi:  
\_\_\_\_\_kn.

PDV: \_\_\_\_\_kn

**PDV će platiti Opća bolnica šibensko – kninske županije temeljem članka 75.  
stavak 3. Zakona o PDV-u.**

## **OBVEZE IZVOĐAČA**

### **Članak 4.**

Izvođač je dužan da radove izvede prema tehničkim propisima, normativama i obveznim standardima, da ugrađuje propisan standardni materijal, koji ima atest stručne organizacije registrirane za ispitivanje tog materijala, a ako za njih ne postoji standard, da pravovremeno poduzima mjere za sigurnost ugovorenih radova, radnika, prolaznika, prometa i susjednih objekata.

Jamstveni rok za izvedene radove je dvije godine od primopredaje radova.

**Radovi bojanja i postavljanja podova će se izvoditi na više odjela Bolnice i vrlo često u istim prostorima.**

**Kako će odjeli za vrijeme izvođenja radova biti u funkciji to će se prema mogućnostima odjela oslobađati pojedine sobe na odjelu kako bi se postavili novi podovi. Prema potrebi će se iste te sobe i bojati te će biti potrebno usklađivanje obaju izvođača pri izvođenju radova. Za očekivati je da će se zbog velikog broja pacijenata oslobađati jedna do dvije sobe odjednom i to uglavnom preko vikenda te će radovi započinjati petkom popodne i morati biti dovršeni do ponedjeljka ujutro. Isto tako, postoji mogućnost, da se prethodno dogovoreni termin za izvođenje radova otkáže ukoliko se iz objektivnih razloga ne budu mogle osloboditi prostorije za izvođenje radova. Svi prostori odjela će se bojati u skladu s dogovorom sa voditeljem ili glavnom sestrom odjela.**

**U ambulantama Interne na Poliklinici će se većina radova izvoditi tijekom vikenda i samo u iznimnim slučajevima radnim danom popodne i noću. Također će se izvođač bojadiserskih radova morati uskladiti sa izvođačem radova na postavljanju podova.**

**Izvođenje onog dijela radova u kojima će se izvođač na bojanju morati usklađivati sa izvođačem na postavljanju podova će se, prema predviđanjima, izvoditi u oko 10 faza ovisno o dinamici oslobađanja soba za radove.**

**Ostale radove na bojanju će izvođač izvoditi u dogovoru sa Naručiteljem.**

### **Članak 5.**

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez pdv-a, odabrani ponuditelj obavezan je dostaviti najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisa ugovora u obliku:

1. bankarske garancije ( mora biti bezuvjetna na "prvi poziv" i „bez prigovora“ )
2. bjanko zadužnice solemnizirane i s javnobilježničkim ovjerenim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje, popunjena u skladu s Pravilnikom o bliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12,82/17)
3. novčani polog

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti 30 dana od isteka valjanosti ugovora. Bankarska garancija bit će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka ugovora.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a, odabrani ponuditelj dostavlja najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisivanja Primopredajnog zapisnika.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku se podnosi u obliku:

1. bankarske garancije ( mora biti bezuvjetna na "prvi poziv" i „bez prigovora“ )
2. bjanko zadužnice solemnizirane i s javnobilježničkim ovjerenim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje, popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12,82/17)
3. novčani polog

Bankarska garancija će se naplatiti u slučaju da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Ponuditelj može umjesto dostavljanja bankarske garancije ili bjanko zadužnice dati novčani polog u traženom iznosu.

**Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa IBAN HR 0324070001100148585, model HR 02, OIB: 03861060066, poziv na broj 12211, .**

**Ukoliko Ponuditelj ne dostavi bankarsku garanciju, bjanko zadužnicu ili ne uplati novčani polog kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku taj iznos će mu se odbiti od okončane situacije ukupne vrijednosti bez PDV-a.**

**Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora s PDV-om, obvezan je dostaviti Isporučitelj najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisa Primopredajnog zapisnika. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku se podnosi u obliku:

1. bankarske garancije ( mora biti bezuvjetna na "prvi poziv" i „bez prigovora“ ) ili
2. bjanko zadužnice (s javnobilježnički ovjerenim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje, popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12, 82/17).
3. novčani polog

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti sukladno jamstvenom roku.

Bankarska garancija ili bjanko zadužnica bit će naplaćena u slučaju da Isporučitelj ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Ako jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ne bude naplaćano, korisnik će ga vratiti Isporučitelju nakon isteka jamstvenog roka.

## **Članak 6.**

### **PODUGOVARATELJI**

Ako gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja,
- predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, dostavljeni podaci o podugovaratelju bit će obavezno navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Korisnik je obvezan neposredno plaćati podugovaratelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni dio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Ukoliko odabrani ponuditelj zatraži od naručitelja promjenu podugovaratelja ili uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja, mora naručitelju dostaviti podatke (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja, predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor) za novog podugovaratelja.

### **ROK IZVOĐENJA RADOVA**

## **Članak 7.**

**Početak izvođenja radova i uvođenje u posao od strane stručnog predstavnika Naručitelja je u roku od 90 dana od dana obostranog potpisivanja ugovora. Rok za završetak radova iznosi 90 kalendarskih dana od dana uvođenja u posao.**

## **Članak 8.**

Ugovoreni rok iz članka 7. ovog Ugovora produžit će se u slučaju da Izvođač zbog više sile ne bude u mogućnosti radove izvršiti u ugovorenom roku, kao i za eventualni

prekid rada Izvođača krivnjom Naručitelja za onoliko vremena koliko bude trajao prekid rada.

### **Članak 9.**

Izvođač je dužan obavijestiti Naručitelja pismeno o nastalim okolnostima koje utječu na produženje roka za izvršenje njegovih obveza po ovom Ugovoru čim za njih sazna te zahtijevati produljenje roka.

## **OBRAČUN I ISPLATA IZVRŠENIH RADOVA**

### **Članak 10.**

(1) Obračun i isplata naknade za izvedene radove vršit će se na temelju ispostavljenih ovjerenih privremenih situacija-računa i okončane situacije-računa nakon primopredaje izvedenih radova.

(2) Rok iz st.1 počinje teći kada se okončana situacija / privremena uredno dostavi na Protokol Opće bolnice šibensko-kninske županije.

### **Članak 11.**

(1) Stručni predstavnik Naručitelja može u roku od 15 dana po primitku okončane situacije sastaviti pismene primjedbe, te ih dostaviti Izvođaču. U tom slučaju Naručitelj može odbiti isplatu samo iznosa koji je stručni predstavnik svojom primjedbom osporio.

(2) Ukoliko navedeni stručni predstavnik u roku iz stavka 1. ovog članka ne stavi svoje primjedbe na okončanu situaciju, smatrat će se da na tu situaciju nema primjedbi i da u cijelosti dospijeva za isplatu.

### **Članak 12.**

Konačni obračun sastavlja Izvođač putem okončane situacije najkasnije u roku od 8 dana od završetka radova i dostavlja je Naručitelju. Naručitelj je dužan pregledati primljen konačni obračun i ukoliko na njega ima primjedbi dostavit će ih Izvođaču, da bi ih zajednički riješili.

### **Članak 13.**

(1) Izvođač se obvezuje da će Naručitelju nakon izvršenih radova dostaviti pismenu obavijest o kunskoj vrijednosti situacije (privremenih i okončane) koje će dospjeti za plaćanje za 60 dana.

Ponuditelj je dužan ispostaviti E-račune na kojem su navedeni svi zakonski elementi računa sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti (NN 139/2010, 19/14) i Uredbi o



sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 95/19).

## **NADZOR**

### **Članak 14.**

Naručitelj je dužan prije početka izvođenja radova odrediti svog stručnog predstavnika i o tome pismeno obavijestiti Izvođača, a Izvođač je dužan prije početka radova odrediti rukovoditelja radova i o tome pismeno obavijestiti Naručitelja.

Stručni predstavnik punopravno predstavlja Naručitelja i zastupa njegove interese pri izvođenju ugovorenih radova, u skladu s tehničkim propisima.

### **Članak 15.**

Dnevnu evidenciju o izvedenim radovima vodi Izvođač, a stručni predstavnik u ime Naručitelja i rukovoditelja radova u ime Izvođača, dužni su svakog dana potpisivati i ovjeravati dnevnu evidenciju izvedenih radova.

Svaka uvedena količina u građevinsku knjigu i potpisana od strane stručnog predstavnika smatra se kao definitivno utvrđena količina izvedenih radova.

### **Članak 16.**

O primopredaji izvršenih radova sastavlja se zapisnik koji između ostalog sadržava podatke o tome jesu li radovi izvedeni sukladno Ugovoru te odgovara li kakvoća radova ugovorenoj kakvoći.

## **UGOVORENA KAZNA I PREMIJA**

### **Članak 17.**

U slučaju da Izvođač svojom krivnjom ne izvrši radove u roku predviđenom u članku 7. ovog Ugovora, dužan je platiti Naručitelju ugovornu kaznu u iznosu od 1‰ (1 promil) vrijednosti ugovorenih radova za svaki dan kašnjenja, a najviše do 5% vrijednosti ugovorenih radova.

### **Članak 18.**

Da bi zadržao pravo na naplatu ugovorene kazne Naručitelj je dužan najkasnije u roku od šest dana po primopredaji radova obavijestiti Izvođača da zadržava pravo na naplatu ugovorne kazne, što će se obavezno unijeti u zapisnik o primopredaji radova.

### **Članak 19.**

Ako Naručitelju zbog kašnjenja Izvođača nastane šteta koja premašuje ugovorenu kaznu Naručitelj ima pravo na isplatu štete iznad iznosa ugovorenih kazni.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 20.**

Sva eventualna sporna pitanja Izvođač i Naručitelj pokušat će riješiti sporazumno, a ako u tome ne uspiju, sporna pitanja rješavat će nadležni sud u Šibeniku.

### **Članak 21.**

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4(četiri) istovjetna primjerka od kojih Naručitelj zadržava 2(dva) primjerka i Izvođač 2(dva) primjerka.

Ur.broj: \_\_\_\_\_

U Šibeniku, \_\_\_\_\_

IZVOĐAČ:

\_\_\_\_\_

ZA NARUČITELJA:

\_\_\_\_\_  
RAVNATELJICA  
Sanja Jakelić, dr.med.