

Opća bolnica Šibensko kninske županije
Stjepana Radića 83
Šibenik

ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA

Predmet nabave: Nabava zaštitarskih usluga tjelesne zaštite za potrebe Opće bolnice Šibensko kninske županije

Postupak: Javne usluge iz Dodatka II B na temelju članka 43.stavka 3. i članka 44. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11 i 83/13)

Šibenik, rujan 2013.godine

1.OPĆI PODACI

1.1. Naziv naručitelja: Opća bolnica Šibensko-kninske županije, Stjepana Radića 83, 22 000 Šibenik
OIB: 03861060066
Tel:022 641-901
Fax:022 332-887
Internetska adresa : www.tel.hr./bolnica-sibenik/
E-mail: opca-bolnica-sibenik3@si.t-com.hr

1.2. Osobe zadužene za kontakt: Tehnička služba
Darko Gulin,ing., mob: 091/3344962
E-mail:darko_gulin@hotmail.com

Služba nabave
Sanja Škarica,upr.prav.;tel: 022/641-232, fax: 022/641-233
E-mail: sanja.skarica@bolnica-sibenik.hr

1.3. Evidencijski broj nabave: S-22/13

1.4.Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu čl.13. Zakona o javnoj nabavi ili navod da takvi subjekti ne postoje

Temeljem čl. 13. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11 i 83/13) ne postoje gospodarski subjekti s kojima naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja odabranom ponuditelju).

1.5. Vrsta postupka javne nabave

Sklapanje ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II B na temelju članka 43.stavka 3. i članka 44. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11 i 83/13)

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi: **310.000,00 kn** (bez PDV-a).

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Ugovor o javnim uslugama iz Dodatka II B.

1.8. Navod o neprovođenju elektroničke dražbe

Elektronička dražba se ne provodi. Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava zaštitarskih usluga tjelesne zaštite za potrebe Opće bolnice Šibensko kninske županije.

CPV: 79713000 – Zaštitarske i čuvarske usluge

2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen na grupe, te je ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti, odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke troškovnika.

2.3. Količina predmeta nabave i troškovnik

Količina predmeta nabave je okvirna, navedena u obrascu troškovnika koji je sastavni dio ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda.

Stvarna nabavljena količina usluge temeljem sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine.

Sukladno čl.5.Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN broj 10/2012), ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

2.4. Tehnička specifikacija

- rukovanje rampom
- kontrola ulaza i izlaza vozila i osoba u krugu bolnice
- otvaranje i zatvaranje ulaznih vrata upravne zgrade i čuvanje ključeva istih
- na zahtjev stranaka upućuje ih i daje informacije u skladu sa svojim ovlastima
- pali i gasi svjetla u krugu bolnice

2.5. Mjesto izvršenja usluge

Opća bolnica Šibensko kninske županije(ulazna porta), Stjepana Radića 83, Šibenik

2.6. Rok pružanja usluge

Predmetne usluge se pružaju odmah po sklapanju ugovora. Ugovor se sklapa na 12 mjeseci.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Javni naručitelj obavezan je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

3.1.1. Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Odgovarajućom izjavom smatrat će se i popunjena izjava iz Obrasca br. 1. ove dokumentacije.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

3.1.2. Ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave, ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedan dokument nadležnog tijela sjedišta gospodarskog subjekta.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

3.1.3. Ako dostavi lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postojanje li razlozi za isključenje te dokumenata kojima se dokazuje sposobnost gospodarskih subjekata.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje ponuditelj dostavi, naručitelj će radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili se obratiti izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti

1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost.

2. Dokaz o posjedovanju određenog ovlaštenja, suglasnosti i slično koji su gospodarskom subjektu potrebni u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave

Rješenje Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske za obavljanje djelatnosti privatne zaštite – tjelesne zaštite.

Ponuditelj traženim rješenjem mora dokazati da ispunjava uvjete prema važećim propisima o pružanju zaštitarskih usluga privatnim i pravnim osobama u skladu sa Zakonom o privatnoj zaštiti („Narodne novine“ broj 68/03, 31/10, 139/10).

4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti

1. Popis ugovora o uslugama izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ovoga Zakona, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u posljednje tri godine, računajući od dana početka postupka javne nabave, uredno izvršio jedan ugovor, isti ili sličan kao što je predmet nabave, najmanje u visini procijenjene vrijednosti.

4.3. Pravila dostavljanja dokumenata

Sve potrebne dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave. Naručitelj će nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponuda, a prije donošenja odluke o odabiru od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su bili traženi u toč. 3. i 4. ove dokumentacije. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio izvornike ili ovjerene preslike dokumenata, nije ih dužan ponovno dostavljati.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je naručitelj odredio u postupku javne nabave.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u danom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenta i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je naručitelj odredio u postupku javne nabave, naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu. U tom slučaju naručitelj će ponovno izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio, odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio, te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj ponude

- 1. popunjen ponudbeni list**
- 2. jamstvo za ozbiljnost ponude**
- 3. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja**
- 4. tražene dokaze sposobnosti**
- 5. popunjeni troškovnik**
- 6. potpisan prijedlog Ugovora o javnoj nabavi usluga koji je sastavni dio ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda**

5.2. Način izrade

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, dijelova ponude (npr. jamstvenikom –vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom ili utisnuti žigom). Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ponuda se predaje u dva primjerka: izvorniku i preslici. Ponuditelj jasno naznačuje „izvornik“ i „preslika“ ponude.

Ponuda se briše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Zahtjeva za prikupljanje ponuda koji je objavljen na internetskim stranicama Naručitelja: www.tel.hr/bolnica-sibenik/

5.3. Način dostave

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja navedenu u dokumentaciji za nadmetanje. Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave: „ **Nabava zaštitarskih usluga tjelesne zaštite za potrebe Opće bolnice Šibensko kninske županije** “, s naznakom „**ne otvaraj**“.

Naručitelj će za neposredno dostavljene ponude izdati potvrdu o primitku.

5.5. Način određivanja cijene ponude

Cijena je nepromjenjiva u odnosu na ponuđenu cijenu.

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

5.6. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u kunama.

5.7. Kriterij za odabir ponude

Najniža cijena.

5.8. Jazik i pismo ponude

Ponuda se sastavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.9. Rok valjanosti ponude

90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, adresa, OIB, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, broj telefona i broj faksa), kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj će neposredno plaćati svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti dokaze o pravnoj i poslovnoj sposobnosti te dokazati da ne postoje obvezni razlozi isključenja navedeni u toč.3.1. Dokumentacije za nadmetanje, a svi zajedno su dužni dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti.

Ako zajednička ponuda bude odabrana, naručitelj će poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati dostavu određenog akta (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično) iz kojeg je vidljivo koji će dio iz ponude izvoditi svaki od članova zajednice ponuditelja, način na koji je organizirano zaprimanje narudžbi, isporuka robe, izdavanje računa i zaprimanje reklamacija na isporučenu robu te zaprimanje opomena u slučaju povrede ugovornih obveza. Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice ponuditelja.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije isodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za istu grupu.

6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Ako gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja,
- predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, dostavljeni podaci o podizvoditelju bit će obavezno navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Korisnik je obavezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni dio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Ukoliko odabrani ponuditelj zatraži od naručitelja promjenu podizvoditelja ili uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja, mora naručitelju dostaviti podatke (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor) za novog podizvoditelja.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

6.4.Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva

Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od **15.000,00 kn.**, u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na "prvi poziv" i „bez prigovora“ .

Bankarska garancija će se naplatiti u slučaju odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinih podataka u smislu članka 67.stavka 1.točke 3. Zakona, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona, odbijanja potpisivanja Ugovora o javnoj nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Dokaz ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.)

Ponuditelj može umjesto dostavljanja bankarske garancije dati novčani polog u traženom iznosu.

Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa HR 0324070001100148585, model HR 02, MB: 0759031, OIB: 03861060066.

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude, navesti evidencijski broj nabave Naručitelja.

Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudu.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora, odabrani ponuditelj obvezan je dostaviti najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisa ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora se podnosi u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude. Bankarska garancija bit će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka ugovora.

6.5. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja

Rok za dostavu ponuda i otvaranje je: 26. rujna 2013.; 12:00 sati.

Nema javnog otvaranja ponuda.

Ponude se otvaraju u Ravnateljstvu Opće bolnice Šibensko kninske županije, Stjepana Radića 83, Šibenik

Adresa na koju se dostavljaju ponude: Opća bolnica Šibensko kninske županije, Stjepana Radića 83, Šibenik.

6.6. Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

6.7. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam isključen.

Plaćanje će biti izvršeno u roku od 60 dana od dana ispostave računa na žiro račun ponuditelja.

6.8. Datum objave zahtjeva za podnošenje ponuda na internetskoj stranici naručitelja: 10.09.2013.

Obrazac br. 1

Temeljem članka 67. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/2011 i 83/2013), u vezi sa stavkom 1. točka 1. istog članka dajem

IZJAVU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gore navedenog gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

U _____, _____ 2013.

M.P. _____
(Ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

Obrazac br.2

PONUDBENI LIST

Naziv i sjedište naručitelja: Opća bolnica Šibensko-kninske županije, Stjepana Radića 83,22 000 Šibenik

Zajednica ponuditelja: DA NE

Naziv i sjedište ponuditelja/člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s ponuditeljem, adresa, OIB ili IBAN:

Broj žiro računa: _____

Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e- pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona/fax: _____

Predmet nabave: _____

Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti) DA NE

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora : _____

Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: _____

Cijena ponude bez PDV-a: _____

Iznos PDV-a: _____

Cijena ponude s PDV-om : _____

Rok valjanosti ponude: _____

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja)

U _____ 2013.god.

Obrazac br.3. Dodatak I Ponudbenom listu

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

1. Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja: _____
Adresa: _____
OIB: _____
IBAN: _____
Žiro račun: _____
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE
E-mail: _____
Telefon: _____
Fax: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora: _____
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: _____
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja _____

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:

M.P. _____
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

1. Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja: _____
Adresa: _____
OIB: _____
IBAN: _____
Žiro račun: _____
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE
E-mail: _____
Telefon: _____
Fax: _____
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora: _____
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: _____
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja _____

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:

M.P. _____
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.

PODACI O PODIZVODITELJIMA

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podizvoditeljima)

1. Naziv/tvrtka i sjedište podizvoditelja: _____

Skraćena tvrtka: _____

OIB: _____

IBAN: _____

Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Broj računa: _____

Adresa: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

E-mail: _____

Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: _____

Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj (predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor): _____

2. Naziv/tvrtka i sjedište podizvoditelja: _____

Skraćena tvrtka: _____

OIB: _____

IBAN: _____

Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Br. računa: _____

Adresa: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

E-mail: _____

Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt: _____

Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj (predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor) : _____

Potpis ponuditelja:

M.P. _____

Obrazacbr.5. Troškovnik

Lokacija mjesta rada	Pozicija zaštitara	Raspored rada zaštitara	Fond sati za 12 mjeseci	Jedinična cijena sata rada	Ukupna cijena
Opća bolnica Šibensko kninske županije	Ulazna porta	00,00-24,00	8.760		
				Cijena ponude bez PDV-a	
				Popust u %	
				Popust u kn	
				Cijena ponude bez PDV-a s popustom	

M.P. _____

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Obrazac br.5. Prijedlog ugovora

Opća bolnica Šibensko-kninske županije, Stjepana Radića 83, Šibenik, OIB:03861060066, koju zastupa Sanacijski upravitelj Ante Županović, dr. med. (u daljnjem tekstu Naručitelj)

i

tvrtka _____ OIB: _____,

koju zastupa _____ (u daljnjem tekstu Pružatelj)

UGOVOR O JAVNIM USLUGAMA IZ DODATKA II B ZA NABAVU ZAŠTITARSKIH USLUGA TJELESNE ZAŠTITE

I PREDMET UGOVORA

Članak 1.

(1) Naručitelj povjerava, a Pružatelj se obvezuje obaviti zaštitarske usluge tjelesne zaštite prema uvjetima ovog Ugovora i odabranoj Ponudi koja je odabrana Odlukom o odabiru ponude br. _____, urbroj: _____ od _____ god., koja je postala izvršna dana _____ u postupku sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II B na temelju članka 43. stavka 3. i stavka 44. Zakona o javnoj nabavi, evidencijski broj postupka javne nabave S-22/13., Zahtjev za prikupljanje ponuda objavljen je na internetskim stranicama Opće bolnice Šibensko kninske županije na dan 10. rujna 2013. godine.

II VRIJEDNOST PREDMETA UGOVORA

Članak 2.

(1) Ugovorena vrijednost predmeta ugovora iz članka 1. ovog Ugovora, po izvršenju svih obveza po ovom ugovoru iznosi bez PDV-a:

brojkama:

slovima:

PDV iznosi:

slovima:

Ukupno s PDV-om:

slovima:

Naručitelj usluga se obvezuje da će izvršene usluge iz čl.1. ovog Ugovora pružatelju usluga platiti po jednom satu _____kn bez PDV-a.

III. ROK ISPUNJENJA UGOVORNIH OBVEZA PRUŽATELJA

Članak 3.

3.1.

Pružatelj usluge je suglasan da će ugovorne obveze obavljati u roku od 12 mjeseci od dana sklapanja ugovora.

IV JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 4.

4.1.

Pružatelj je obavezan u roku od 10 dana od dana sklapanja Ugovora dostaviti Naručitelju bankovno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos 5% od ukupne ugovorene cijene s PDV-om, s rokom važenja do dana ispunjenja ugovorne obveze.

Bankovno jamstvo mora glasiti na valutu ugovora. U tekstu jamstva mora stajati obveza banke da će na prvi poziv korisnika jamstva (Naručitelja) bezuvjetno i bez prigovora isplatiti iznos jamstva.

U slučaju da Pružatelj povrijedi ugovorne obveze, Naručitelj će pisanim putem obavijestiti Pružatelja o namjeri naplate bankovnog jamstva za uredno ispunjenje ugovora, te mu u istom pismenu odrediti primjereni rok za uredno ispunjenje ugovornih obveza. Ukoliko niti nakon u pismenu određenog primjerenog roka Pružatelj ne postupi i ne postane uredan u ispunjenju ugovornih obveza, Naručitelj ima pravo naplatiti bankovno jamstvo u slučaju povrede ugovornih obveza.

V NAČIN PLAĆANJA

Članak 5.

5.1.

Plaćanje će biti izvršeno u roku od 60 dana od dana zaprimanja računa na žiro račun Pružatelja.

Pružatelj je dužan ispostaviti račun na kojem su navedeni svi zakonski elementi računa sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti (NN 139/2010) i Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/2011).

VI PRAVA I OBVEZE PRUŽATELJA

Članak 6.

6.1.

Pružatelj je dužan obavljati zaštitarske usluge tjelesne zaštite koja je predmet ovog Ugovora prema zahtjevima Naručitelja, pravilima struke, važećim standardima, normativima, zakonima i tehničkim propisima RH.

6.2. Pružatelj je dužan provoditi slijedeće poslove zaštite:

- rukovanje rampom
- kontrola ulaza i izlaza vozila i osoba u krugu bolnice
- otvaranje i zatvaranje ulaznih vrata upravne zgrade i čuvanje ključeva istih
- na zahtjev stranaka upućuje ih i daje informacije u skladu sa svojim ovlastima
- pali i gasi svjetla u krugu bolnice

6.3.

Ukoliko Pružatelj bez krivnje Naručitelja jednostrano prekine Ugovor, dužan je isplatiti Naručitelju sva novčana sredstva koja je Naručitelj isplatio Pružatelju na ime ugovornih obveza, sa zakonskom zateznom kamatom do momenta raskida Ugovora i nadoknaditi Naručitelju nastalu štetu.

VII PRAVA I OBVEZE NARUČITELJA

Članak 7.

7.1.

Naručitelj usluga se obvezuje omogućiti nesmetan rad Pružatelju usluga, odnosno osigurati uvjete za rad djelatnika u skladu s predloženim uputstvima za rad od strane korisnika usluga.

7.2.

Naručitelj, u slučaju da Pružatelj u ugovorenim rokovima i na način predviđen ovim Ugovorom ne izvršava ugovorenu obvezu ima pravo zahtijevati uklanjanje nedostataka od strane Pružatelja usluge ili ako nakon pismenog upozorenja u roku od 7 dana ne ukloni nedostatak ima pravo na jednostrani raskid ugovora.

VIII OSTALE ODREDBE

Članak 8.

8.1.

Eventualna sporna pitanja realizacije ovog Ugovora, ugovorne strane će rješavati dogovorno, a ako na taj način ne budu riješena tj. u slučaju sudskog spora ugovorne strane ugovaraju nadležnost suda u Šibeniku.

Članak 9.

(1) Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih dva (2) primjerka zadržava
Naručitelj, a 2 (dva) Pružatelj.

Ur. broj: _____

U Šibeniku, _____ 2013.

Za Naručitelja:

Sanacijski upravitelj:

Ante Županović, dr. med.

Za Pružatelja:

Direktor:
