

Na temelju članka 58.a. stavak 1, alineja 1. Zakon o zdravstvenoj zaštiti ("Narodne novine", broj 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 70/12, i 82/13) i članka 54. st. 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" 76/93, 29/97 i 47/99 i 35/08), Sanacijsko vijeće Opće bolnice Šibensko kninske županije na 16. sjednici održanoj dana 28. veljače 2014.g. donosi

S T A T U T

Opće bolnice Šibensko-kninske županije

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom, sukladno zakonu pobliže uređuje:

- naziv, sjedište i djelatnost Opće bolnice Šibensko-kninske županije (u nastavku teksta: OB),
- pravni položaj, zastupanje i predstavljanje,
- ustrojstvo bolnice,
- tijela bolnice,
- financiranje bolnice,
- opći akti,
- javnost rada, nadzor, poslovna i profesionalna tajna,
- ostala pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Bolnice.

Članak 2.

OB počela je s radom 06. lipnja 1994. godine u Šibeniku.

Osnivač OB je Šibensko-kninska županija, a prava i dužnosti osnivača obavlja Šibensko-kninska županija.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 3.

OB je javna ustanova koja obavlja zdravstvenu, specijalističko-konzilijarnu i bolničku djelatnost, a posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom Opća bolnica Šibensko kninske-županije. Skraćeni naziv bolnice je OB Šibensko-kninske županije.

Naziv Opće bolnice Šibensko-kninske županije mora biti istaknut na ulazu u objekte u kojima se obavlja djelatnost OB.

Članak 4.

Sjedište OB je u Šibeniku, Stjepana Radića 83.

O promjeni naziva i sjedišta OB odlučuje osnivač na prijedlog Upravnog vijeća OB.

Članak 5.

Bolnica obavlja djelatnosti bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite.

U okviru djelatnosti bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite, pojedine djelatnosti bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja, kao i nezdravstvene djelatnosti koje su u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite, određuje se rješenjem Ministarstva zdravlja.

Bolnica može obavljati znanstveno – nastavnu djelatnost uz suglasnost Ministarstva zdravlja.

Osim djelatnosti iz stavka 2. i 3. ovog članka Bolnica može uz prethodnu suglasnost Ministarstva zdravlja obavljati i druge djelatnosti, odnosno poslove za koje ima odobrenje sukladno posebnom propisu.

Članak 6.

OB ima pečat okruglog oblika dimenzije 30 mm s nazivom i sjedištem OB, koji sadrži tekst: Opća bolnica Šibensko kninske županije, te redni broj.

Naručivanje, uporaba, rukovanje i zamjena pečata obavlja se na način propisan zakonom.

Odlukom ravnatelja određuje se broj pečata, način korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

Za svakodnevno poslovanje OB ima štambilj četvrtastog oblika dimenzije 60 x 40 mm koji sadrži naziv, sjedište OB, redni broj, te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

Odlukom ravnatelja određuje se broj štambilja, način korištenja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje.

III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 7.

OB je pravna osoba upisana u sudski registar.

OB zastupa i predstavlja ravnatelj.

Članak 8.

Bolnica posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 9.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Bolnica odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač OB solidarno i neograničeno odgovara za njezine obveze.

Promet novčanih sredstava Bolnice obavlja preko jedinstvenog žiro-računa.

IV. USTROJSTVO OPĆE BOLNICE

Članak 10.

Radi obavljanja zdravstvenih djelatnosti u Bolnici se ustrojavaju ustrojstvene jedinice i organiziraju organizacijski oblici sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti.

Radi obavljanja nezdravstvenih djelatnosti u Bolnici se ustrojavaju posebne ustrojstvene jedinice.

Ustrojstvo Bolnice propisuje se Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta.

V. TIJELA BOLNICE

UPRAVNO VIJEĆE

Članak 11.

Upravno vijeće upravlja OB i nadzire rad OB:

Upravno vijeće Bolnice ima pet (5) članova i čine ga predstavnici:

- osnivača na prijedlog pročelnika ureda upravnog tijela jedinice lokalne (regionalne) samouprave nadležnog za zdravstvo (predsjednik i dva člana),
- radnika OB (dva člana).

Jednog člana Upravnog vijeća OB iz podstavka 2. stavka 2. imenuje Radničko vijeće OB, a drugog člana Stručno vijeće OB iz redova radnika OB s visokom stručnom spremom.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri (4) godine.

Članak 12.

Članu Upravnog vijeća OB prestaje mandat prije isteka vremena od četiri godine u sljedećim slučajevima:

- podnošenjem ostavke na funkciju člana Upravnog vijeća,
- opoziva od strane tijela koje ga je imenovalo,
- u slučaju prestanka radnog odnosa u OB za članove predstavnike radnika.

Odluku o opozivu donosi tijelo koje je imenovalo člana Upravnog vijeća.

Članak 13.

Upravno vijeće OB obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut uz suglasnost osnivača,
- donosi druge opće akte iz svoje nadležnosti,
- imenuje i razrješuje ravnatelja,
- imenuje i razrješuje zamjenika ravnatelja na prijedlog ravnatelja,
- zaključuje ugovor o radu s ravnateljem,
- donosi program rada i razvoja OB i nadzire njegovo izvršavanje,
- donosi financijski plan i završni račun,
- analizira financijsko poslovanje OB najmanje jedanput mjesečno,
- prema potrebi zadužuje ravnatelja za izradu posebnih periodičkih izvješća u vezi s pojedinim poslovima,
- u slučaju manjka prihoda nad rashodima u poslovanju bez odgađanja obavještava osnivača,
- predlaže osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja najmanje svaka tri mjeseca,
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima s odlučuje o pojedinim pravima radnika,
- donosi plan i program mjera zaštite na radu,
- odlučuje o raspodjeli viška prihoda nad rashodima za obavljanje i razvoj djelatnosti,
- odlučuje o pitanjima predviđenim općim aktima OB u drugom stupnju odlučivanja,
- odlučuje o korištenju zajmova i kredita za investicijska ulaganja,
- donosi poslovnik o svom radu kojim se pobliže uređuju pitanja iz djelokruga rada Upravnog vijeća koja nisu regulirana Zakonom o ustanovama i ovim Statutom,
- donosi godišnji plan za nabavu roba, radova i usluga,
- odlučuje o naknadama za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s HZZO, kao i naknadama za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveni osiguranici ili građanima koji uslugu žele platiti sami,
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene Zakonom, ovim Statutom i drugim aktima,
- donosi odluke o imenovanjima u skladu sa zakonom i Statutom.

Upravno vijeće može pregledavati i kontrolirati poslovne knjige i provjeriti svaki dio poslovanja. Za svrhu iz prethodnog stavka ovog članka za pojedina područja poslovanja, Upravnog vijeće može angažirati i stručnjake.

Članak 14.

Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja donosi sljedeće opće akte:

- pravilnik o radu,
- pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta,
- pravilnik o plaćama i drugim materijalnim pravima radnika,
- pravilnik o uvjetima i načinu obavljanja mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija,
- pravilnik o zaštiti na radu,
- pravilnik o protupožarnoj zaštiti,
- pravilnik o kućnom redu,
- pravilnik o unutarnjem nadzoru,
- druge opće akte utvrđene zakonom i drugim propisima i ovim Statutom.

Članak 15.

Upravno vijeće ravnatelju daje prethodnu suglasnost za:

- zaključivanje ugovora čija pojedinačna vrijednost prelazi 300.000,00 kuna, uz suglasnost osnivača,
- zaključivanje ugovora čija pojedinačna vrijednost prelazi 100.000,00 kuna,
- zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
- zaključuje ugovore s osiguravateljima koji pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja.

Članak 16.

Upravno vijeće odlučuje uz prethodnu suglasnost osnivača, odnosno drugog nadležnog tijela o:

- stjecanju i otuđivanju nekretnina te o drugim stvarno pravnim raspolaganjima nekretninama, bez obzira na vrijednost nekretnine,
- prodaji pokretne imovine čija pojedinačna knjižna vrijednost prelazi 300.000,00 kuna,
- investicijskim ulaganjima u prostorne kapacitete OB čija vrijednost prelazi 300.000,00 kuna.

Članak 17.

Upravno vijeće OB obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama. Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće odluke donosi natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

RAVNATELJ

Članak 18.

Ravnatelj Bolnice ima sva ovlaštenja u prvanom prometu u okviru djelatnosti OB upisane u sudski registar, osim ako ovim Statutom ili drugim propisom nije određeno drugačije.

Članak 19.

U granicama svojih ovlasti ravnatelj može dati punomoć za zastupanje OB u pravnom prometu drugim radnicima OB, koja punomoć mora biti u pisanom obliku.

Ravnatelj OB posebnom odlukom određuje ovlaštene osobe za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

Članak 20.

Ravnatelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa OB i odgovoran je za zakonitost rada OB.

Članak 21.

U provedbi nadležnosti iz čl. 20. ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- odlučuje o nabavi i prodaji pokretnina i o investicijskim ulaganjima i radovima investicijskog održavanja u svim slučajevima osim u onima koji su prema odredbama Statuta stavljeni u nadležnost Upravnog vijeća,
- zaključuje ugovore o provođenju zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- osigurava izvršenje odluka Upravnog vijeća,
- zaključuje ugovore s osiguravateljima koji pružaju dopunsko, dodatno i privatno zdravstveno osiguranje na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- organizira stručni rad OB i koordinira rad u medicinskim i ostalim djelatnostima OB,

- koordinira financijsko poslovanje OB,
- pokreće postupak donošenja i usklađivanja općih akata OB s odredbama odgovarajućih zakona i drugih propisa,
- nadzire primjenu zakona i drugih propisa u poslovanju OB,
- predlaže osnove poslovne politike OB,
- predlaže program rada i plan razvoja OB,
- poduzima mjere neophodne za izvršenje programa rada i plana razvoja OB,
- predlaže unutarnje ustrojstvo OB,
- donosi odluku o izboru radnika za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta i odluke o prestanku rada radnika,
- provodi izbore i razrješenja radnika na reizbornima radnim mjestima, osim zamjenika ravnatelja,
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom i drugim propisima,
- pokreće postupak i donosi mjere u slučajevima povrede radnih obveza radnika OB,
- podnosi Upravnom vijeću izvješće o cjelokupnom poslovanju OB svaka tri (3) mjeseca, a po potrebi i češće,
- podnosi Upravnom vijeću izvješće po periodičnom obračunu i završnom računu,
- podnosi izvješća Upravnom vijeću o investicijskom i tekućem održavanju i nabavi opreme,
- na traženje Upravnog vijeća podnosi i druga izvješća,
- donosi opće akte osim onih iz nadležnosti Upravnog vijeća koji su navedeni u čl.15. ovog Statuta i poslovnika donošenje kojih je ovim Statutom stavljeno u nadležnost drugim tijelima,
- predlaže Upravnom vijeću plan godišnjih potreba za nabavom roba, radova i usluga,
- predlaže Upravnom vijeću plan investicija za tekuću godinu,
- imenuje Stručno vijeće,
- donosi tromjesečno ministru nadležnom za zdravstvo pisano izvješće o broju osoba umrlih u Bolnici, te o broju izvršenih obdukcija,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i drugim općim aktima, a koji poslovi proizlaze iz njegove nadležnosti i naravi poslova ravnatelja OB.

Članak 22.

Ravnatelja na temelju javnog natječaja imenuje i razrješuje Upravno vijeće sukladno odredbama Zakona.

Mandat ravnatelja traje četiri (4) godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja na temelju javnog natječaja.

Članak 23.

Za ravnatelja Bolnice može biti imenovana osoba koja osim uvjeta iz Zakona ispunjava i sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski i sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij,,
- najmanje pet (5) godina radnog iskustva u struci.

Ako ravnatelj nema završen preddiplomski i diplomski i sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomski i diplomski i sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studijom zdravstvenog usmjerenja i najmanje pet (5) godina radnog iskustva.

Uz prijavu na natječaj kandidat je dužan priložiti program rada i razvoja OB za mandatno razdoblje.

Članak 24.

Ravnatelj OB imenuje se na temelju javnog natječaja, prema postupku propisanom zakonom.

Odluka o raspisivanju javnog natječaja iz st. 1. Ovog članka donosi Upravno vijeće najkasnije tri (3) mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

U natječaju se objavljuju sljedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni čl. 23. ovog Statuta,
- vrijeme trajanja mandata iz čl.22. ovog Statuta,
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja,
- rok obavješćivanja sudionika natječaja o izboru u trajanju od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava,
- javno glasilo u kojem se natječaj objavljuje.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Članak 25.

Ravnatelj OB odgovoran je za zakonitost rada i poslovanje OB. Ravnatelj OB odgovoran je i za stručni rad OB koji organizira i vodi u skladu s odredbama ovog Statuta i drugim propisima.

Članak 26.

Ravnatelj ima:

- zamjenika,
- pomoćnika za financijsko poslovanje,
- pomoćnika za pravne poslove,
- pomoćnika za kvalitetu,
- pomoćnika za sestrinstvo-glavnu sestru OB.

Članka 27.

Ravnatelj OB može imenovati radne odnosno stručne skupine ili povjerenstva za izradu elaborata, analiza, prijedloga, stručnih mišljenja neophodnih za ostvarivanje poslovne funkcije, odnosno za odlučivanje Upravnog vijeća o određenim pitanjima.

Ravnatelj izdaje radnicima OB naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka.

Članak 28.

Ravnatelj OB sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja.

Ravnatelj OB dužan je Upravno vijeće upozoriti:

- da bi donošenje odluke bilo u suprotnosti s odredbama odgovarajućih zakona, odnosno općih akata OB,
- da bi donošenje odluke bilo u suprotnosti s usvojenim programom rada OB,
- da bi donošenje odluke bilo nesvrshodno.

REIZBORNA RADNA MJESTA

Članak 29.

Radna mjesta koja podliježu reizboru su:

- ravnatelj,
- zamjenik ravnatelja,
- pomoćnici ravnatelja-
- glavne sestre odjela

Općim aktom bolnice koji donosi Upravno vijeće mogu se odrediti i druga radna mjesta koja podliježu reizborna.

Radnici koji podliježu reizboru imenuju se na mandatno razdoblje od četiri (4) godine. Odluku o izboru, imenovanju i razrješenju radnika koji obavljaju poslove koji podliježu reizboru donosi ravnatelj, osim za zamjenika ravnatelja. Zmjenika ravnatelja imenuje i razrješuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja. Po isteku mandata moguće je ponovno imenovanje na reizborno radno mjesto.

Članak 30.

Uvjeti koje moraju ispunjavati zamjenik ravnatelja, pomoćnik ravnatelja za kvalitetu, pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo-glavna sestra OB su:

Za zamjenika ravnatelja:

- završen sveučilišni diplomski studij (medicinski, pravni ili ekonomski fakultet),
- pet godina radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika za pravne poslove:

- završen sveučilišni diplomski studij-pravni fakultet
- položen pravosudni ispit,
- pet godina radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika za financijsko poslovanje:

- završen sveučilišni diplomski studij-ekonomski fakultet,
- pet godina radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za kvalitetu:

- završen sveučilišni diplomski studij - medicinski fakultet,
- položen specijalistički ispit,
- pet godina radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za sestrinstvo-glavnu sestru OB:

- završen diplomski specijalistički ili sveučilišni studij sestrinstva,
- pet godina radnog iskustva u sestrinstvu.

Članak 31.

Radnik na reizbornom radnom mjestu može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Ravnatelj je dužan razriješiti radnika na reizbornom radnom mjestu i prije isteka mandata za koji je imenovan u slijedećim slučajevima:

- na osobni zahtjev,
- ako ne postupa po propisima ili općim aktima OB ili neosnovano ne izvršava odluke Upravnog vijeća, ravnatelja ili drugih nadležnih tijela ili postupa protivno njima,
- ako svojim nesavjesnim i nepravilnim radom ili zanemarivanjem svojih dužnosti prouzroči OB veću štetu,
- ako se ne pridržava utvrđene financijske politike i financijskih planova OB,
- ako djeluje suprotno poslovnim i profesionalnim interesima OB.

STRUČNO VIJEĆE

Članak 32.

Stručno vijeće imenuje ravnatelj i čine ga odgovorne osobe zdravstvenih ustrojstvenih jedinica, zamjenik ravnatelja i pomoćnici.

Predsjednika Stručnog vijeća imenuje ravnatelj iz redova članova Stručnog vijeća na vrijeme od dvije godine.

Ravnatelj OB sudjeluje u radu Stručnog vijeća, ali ne može biti član ni predsjednik Stručnog vijeća.

U radu Stručnog vijeća po odluci predsjednika Stručnog vijeća mogu sudjelovati i drugi zaposlenici OB, bez prava glasa.

Stručno vijeće sastaje se najmanje jednom u 30 dana.

Članka 33.

Predsjednik Stručnog vijeća obavlja sljedeće poslove:

- priprema i saziva sjednicu Stručnog vijeća OB,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednice,
- rukovodi sjednicom,
- organizira vođenje zapisnika o radu Stručnog vijeća.

Predsjednik Stručnog vijeća dužan je sazvati sjednicu u roku od dva (2) dana na zahtjev ravnatelja Bolnice s dnevnim redom koji odredi ravnatelj.

Ukoliko predsjednik Stručnog vijeća ne sazove sjednicu u tom roku ravnatelj može sazvati sjednicu Stručnog vijeća.

Članak 34.

Stručno vijeće Bolnice :

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada OB,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti OB,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja OB,
- predlaže mjere za unaprijeđenje kvalitete rada u Bolnici,
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti OB,
- raspravlja i odlučuje o potrebi i stručnoj opravdanosti uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda u djelatnosti Bolnice,
- predlaže Upravnom vijeću i ravnatelju poduzimanje stručnih mjera radi poboljšanja organizacije rada i uvjeta za razvoj djelatnosti,
- predleže Upravnom vijeću i ravnatelju usklađenje stručnog rada OB s financijskim mogućnostima,
- predlaže ustrojstvo unutarnjeg nadzora nad stručnim radom radnika Bolnice te mjere za poboljšanje stručnog rada te skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika te stručno usavršavanje iz područja uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe OB,
- razmatra potrebu za stručnim usavršavanjem te predleže ravnatelju upućivanje zdravstvenih radnika na stručno usavršavanje,
- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punog radnog vremena u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad Bolnice.

STRUČNI KOLEGIJ

Članak 35.

Radi razmatranja pitanja iz područja stručnog rada, iz svake djelatnosti OB iz članka 5. ovoga Statuta, osnivaju se stručni kolegiji.

Stručni kolegij čine najmanje:

- rukovoditelji svih ustrojstvenih jedinica svih razina u kojima se obavlja odnosna djelatnost,
- glavne sestre ustrojstvenih jedinica iz članka 10. ovoga Statuta u kojima se obavlja odnosna djelatnost.

Radom stručnog kolegija rukovodi predsjednik stručnog kolegija, kojega imenuje i razrješuje ravnatelj OB.

Članak 36.

Stručni kolegij obavlja slijedeće poslove:

- razmatra pitanja vezana za stručni rad djelatnosti, zauzima mišljenja i prijedloge o načinu njihova rješavanja,
- raspravlja i predlaže Stručnom vijeću OB potrebu i stručnu opravdanost uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda,
- predlaže ravnatelju i Stručnom vijeću poduzimanje stručnih mjera radi poboljšanja organizacije rada i uvjeta za razvoj ustrojstvene jedinice.

ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 37.

Etičko povjerenstvo je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti OB na načelima medicinske etike i deontologije.

Članove Etičkog povjerenstva imenuje Upravno vijeće.

Etičko povjerenstvo se sastoji od sedam članova, i to:

- šest radnika OB, od kojih pet medicinske struke i jedan nemedicinske struke,
- jedna osoba nemedicinske struke koja nije radnik OB, a koja se istakla svojim znanstvenim ili društvenim radom.

Predsjednika Etičkog povjerenstva biraju članovi između sebe, iz reda članova Etičkog povjerenstva koji su radnici OB.

Najmanje 40% članova Etičkog povjerenstva moraju biti spola koji je podzastupljen u Etičkom povjerenstvu.

Upravno vijeće imenuje i zamjenike članova Etičkog povjerenstva, prema jednakim kriterijima koji vrijede za imenovanje članova Etičkog povjerenstva.

Članak 38.

Etičko povjerenstvo Bolnice:

- prati primjenu etičkih načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti Bolnice o radu zdravstvenih radnika,
- odobrava znanstvena istraživanja u Bolnici,
- nadzire uzimanje dijelova organa mrtve osobe nakon provedene obdukcije u znanstveno-nastavne svrhe,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Bolnice.

Etičko povjerenstvo donosi Poslovnik o svom radu.

POVJERENSTVO ZA LIJEKOVE

Članak 39.

Povjerenstvo za lijekove OB jest tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u Bolnici.

Povjerenstvo za lijekove ima 8 (osam) članova i osam (8) zamjenika članova koji se imenuju iz redova specijalista medicine ili farmacije.

Članove Povjerenstva za lijekove i njihove zamjenik imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Povjerenstvo za lijekove donosi Poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo za lijekove obavlja poslove utvrđene Zakonom.

POVJERENSTVO ZA KVALITETU

Članka 40.

Povjerenstvo za kvalitetu OB jest tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Članove Povjerenstva za kvalitetu na prijedlog ravnatelja imenuje Upravno vijeće, a čine ga predstavnici svih djelatnosti koje se obavljaju u OB.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi Poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo za kvalitetu:

- vodi registar Bolnice o umrlim pacijentima,
- vodi registar Bolnice o o neželjenim ishodima liječenja sukladno općim aktima Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu,
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije u Bolnici.

BOLNIČKO POVJERENSTVO ZA KONTROLU BOLNIČKIH INFEKCIJA

Članak 41.

Bolničko povjerenstvo za kontrolu bolničkih infekcija je tijelo Bolnice koje provodi, prati i nadzire mjere za spriječavanje i suzbijanje bolničkih infekcija.

Bolničko povjerenstvo se osniva i obavlja poslove sukladno Pravilniku o mjerama za suzbijanje i spriječavanje bolničkih infekcija koji donosi ministar nadležan za zdravstvo.

POVJERENSTVO ZA UNUTARNJI NADZOR

Članak 42.

Unutarnji nadzor i kontrolu rada ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika provodi Povjerenstvo za unutarnji nadzor i kontrolu koje imenuje ravnatelj na vrijeme od četiri godine.

Povjerenstvo ima pet članova, od kojih je jedan predsjednik Povjerenstva.

Članak 43.

Način obavljanja unutarnjeg nadzora i kontrole provodi se temeljem Pravilnika o unutarnjem nadzoru i kontroli rada ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika te godišnjeg Plana i programa provedbe unutarnjeg nadzora.

V. FINANCIRANJE I VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA

Članak 44.

Sredstva za rad i poslovanje OB stječe:

- iz sredstava osnivača u skladu s aktom o osnivanju,
- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja pružene osiguranicima Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje,
- ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja pružene osiguranicima osiguravajućih društava koja pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- naplatom naknade za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko -konzilijarnog liječenja koje nisu obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje i s osiguravajućim društvima koja pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja, a OB ih je pružila građanima,
- naplatom participacija od osiguranika Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i osiguranika dobrovoljnih osiguratelja za korištenje usluga bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja,
- ugovorom s ministarstvom, odnosno drugim tijelima državne vlasti za poslove koji se na osnovi zakona financiraju iz državnog proračuna,
- ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene programe koji se financiraju iz sredstava proračuna Republike Hrvatske,
- ugovorom s jedinicom područne (regionalne) samouprave,
- ugovorom s jedinicom lokalne samouprave,
- ugovorom s pravnom osobom o višem standardu smještaja za vrijeme boravka u zdravstvenoj ustanovi u odnosu na standard određen propisima o obveznom zdravstvenom osiguranju,
- ugovorima s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama za provedbu posebnih programa,
- ugovorom s fakultetima i drugim visokim učilištima zdravstvenog usmjerenja,
- darovima fizičkih i pravnih osoba,
- na druge načine u skladu sa zakonom.

Članak 45.

Naknada za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s pružateljima usluga zdravstvenog osiguranja, kao i naknade za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani, obračunava se primjenom cijena zdravstvenih usluga koje na prijedlog ravnatelja utvrđuje Upravno vijeće OB.

Članak 46.

Ukoliko OB ostvari višak prihoda nad rashodima, ostvareni iznos viška prihoda nad rashodima usmjerava se za obavljanje i razvoj djelatnosti OB sukladno zakonu.

VI. JAVNOST RADA

Članak 47.

Rad OB je javan.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju o zdravstvenim djelatnostima Bolnice, glasilima javnog priopćavanja može dati samo ravnatelj ili radnik Bolnice kojeg on ovlasti.

OB će pravodobno i istinito izvješćivati javnost o organizaciji rada, uvjetima i načinu pružanja zdravstvenih usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti.

O svojem radu, unutrašnjem ustroju i svim podacima važnim za korisnike zdravstvenih usluga OB obavještava javnost putem svoje web stranice.

Osobni podaci o pacijentima i o radnicima OB, a osobito podaci o liječenju i o zdravstvenom stanju pacijenata, ne mogu se bez njihove pismene suglasnosti učiniti javnima.

VII. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 48.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju OB ili štetilo njezinom poslovanju.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama može priopćiti ravnatelj ili osoba koju ravnatelj za to ovlasti.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

Članak 49.

Profesionalnom tajnom smatra se ono što zdravstveni i ostali radnici OB saznaju o zdravstvenom stanju bolesnika te posebnim propisom zaštićeni podaci sadržani u zbirkama podataka koje o bolesnicima i zaposlenicima vodi OB.

Povreda čuvanja profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

IX. OPĆI AKTI

Članak 50.

Opći akti Bolnice uz Statut su pravilnici, poslovnici i drugi akti kojima se na opći način uređuju pojedina pitanja djelatnosti Bolnice.

Opći akti kojima se uređuju prava, obveze i odgovornosti radnika Bolnice moraju biti dostupni svakom radniku u nadležnoj službi bolnice.

Izmjene i dopune općih akata vrše se po postupku propisanom za njihovo donošenje. Opći akti stupaju na snagu osmog (8.) dana od dana objave, a mogu stupiti na snagu najranije danom objavljivanja na oglosnoj ploči Bolnice. Opći akti moraju biti u suglasnosti sa zakonom i ovim Statutom. Za tumačenje odredbi općih akata nadležno je tijelo koje je opći akt donijelo.

X. SANACIJA OB

Članak 51.

Vlada Republike Hrvatske donijela je dana 18. travnja 2013., Odluku o sanaciji Opće bolnice Šibenko kninske županije, Klasa:022-03/13-04/155, Urbroj:50301-04/12-13-2.

Odlukom o sanaciji uređeno je trajanje sanacije te postupak i način provođenja sanacije OB. Odluka o sanaciji OB stupila je na snagu dana 02.travnja 2013.g .

Članak 52.

Za vrijeme postupka sanacije i za vrijeme od dvije godine od dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o završetku sanacije OB, primjenjivat će se odredbe Glave X. ovoga Statuta, a tijela upravljanja OB će biti Sanacijsko vijeće i sanacijski upravitelj.

U vremenu iz stavka 1. ovoga članka primjenjivat će se i sve ostale odredbe ovoga Statuta, osim ako su u suprotnosti s odredbama Glave X. ovoga Statuta.

U vremenu iz stavka 1. ovoga članka analogno će se primjenjivati:

- na Sanacijsko vijeće odredbe ovoga Statuta koje se odnose na Upravno vijeće,
- na sanacijskog upravitelja odredbe ovoga Statuta koje se odnose na ravnatelja, a
- na Stručno vijeće, stručne kolegije, Etičko povjerenstvo, Povjerenstvo za lijekove, Povjerenstvo za kvalitetu i na Povjerenstvo za unutarnji nadzor, odredbe ovoga Statuta koje se odnose na ta tijela,

osim ako su u suprotnosti s odredbama Glave X. ovoga Statuta.

Članak 53.

Sanacijsko vijeće, sanacijski upravitelj i Ministarstvo zdravlja provode Program sanacije sukladno svojim nadležnostima, u vremenu od dvanaest mjeseci od dana donošenja Programa sanacije.

Članak 54.

U vremenu iz članka 52. stavak 1. ovoga Statuta, Sanacijsko vijeće odlučuje, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske, odnosno drugog nadležnog tijela o stjecanju i otuđivanju nekretnina te o drugim stvarnopravnim raspolaganjima nekretninama, bez obzira na vrijednost nekretnine.

U vremenu iz članka 52. stavak 1. ovoga Statuta, Sanacijsko vijeće odlučuje uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za zdravlje o zaključivanju svih ugovora čija pojedinačna vrijednost prelazi 300.000,00 kuna, bez obzira na vrstu ugovora.

1. Sanacijsko vijeće

Članak 55.

Sanacijsko vijeće upravlja OB-om i nadzire rad OB-e.

Sanacijsko vijeće sastoji se od 3 člana i čine ga predstavnici:

- ministarstva nadležnog za zdravlje (predsjednik),

- ministarstva nadležnog za financije (1 član),
- radnika zdravstvene ustanove (1 član).

Članove Sanacijskog vijeća imenuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra nadležnog za zdravlje (predstavnik Ministarstva zdravlja i OB) i ministra nadležnog za financije (predstavnik Ministarstva financija).

Mandat članova sanacijskog vijeća započinje danom stupanja na snagu odluke o imenovanju članova sanacijskog vijeća i traje dvije godine od dana stupanja na snagu odluke o završetku sanacije.

Članovi sanacijskog vijeća moraju imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij.

Članak 56.

Osim poslova definiranih u člancima 13. do 16. ovoga Statuta i drugim propisima, a koje obavlja temeljem članka 52. ovoga Statuta, Sanacijsko vijeće donosi:

- statut, uz suglasnost ministra nadležnog za zdravlje,
- prijedlog programa sanacije OB-a i nadzire njegovo izvršenje.

Članak 57.

Sanacijsko vijeće odluke donosi jednoglasno.

2. Sanacijski upravitelj

Članak 58.

Sanacijski upravitelj organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa OB i odgovoran je za zakonitost rada OB.

Sanacijskog upravitelja zdravstvene ustanove imenuje i razrješuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra nadležnog za zdravlje.

Sanacijski upravitelj mora imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij te najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Ako sanacijski upravitelj nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja i najmanje pet godina radnog iskustva.

Mandat sanacijskog upravitelja traje od dana stupanja na snagu odluke o njegovom imenovanju te dvije godine nakon stupanja na snagu odluke o završetku sanacije OB.

Sanacijski upravitelj može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan, u zakonom propisanim slučajevima.

Članak 59.

Sanacijski upravitelj OB-a ima zamjenika i pomoćnike definirane člankom 26. ovoga Statuta.

Zamjenika sanacijskog upravitelja te pomoćnike sanacijskog upravitelja zdravstvene ustanove imenuje i razrješuje Sanacijsko vijeće na prijedlog sanacijskog upravitelja zdravstvene ustanove.

Stupanjem na snagu odluke Sanacijskog vijeća o imenovanju zamjenika i pomoćnika sanacijskog upravitelja zdravstvene ustanove prestaje mandat dotadašnjem zamjeniku i pomoćnicima ravnatelja zdravstvene ustanove.

Mandat zamjenika sanacijskog upravitelja i pomoćnika sanacijskog upravitelja traje od dana stupanja na snagu odluke o njihovom imenovanju te dvije godine nakon stupanja na snagu odluke o završetku sanacije zdravstvene ustanove.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaju važiti: Statut Zdravstvene ustanove Opće bolnice Šibensko-kninske županije od 13. travnja 2004. godine, Statutarna Odluka o izmjenama i dopunama Statuta ZU Opće bolnice Šibensko-kninske županije od 02. veljače 2007.g.br. 01-1015/1-07, Odluka o izmjenama i dopunama Statuta ZU Opće bolnice Šibensko-kninske županije od 10. svibnja 2007, Odluka o izmjenama i dopunama Statuta ZU Opće bolnice Šibensko-kninske županije od 07. kolovoza 2008.g. broj: 01-6810/1-08 i Odluka o izmjenama i dopunama Statuta ZU Opće bolnice Šibensko-kninske županije od 26. studenog 2008.g. br. 01-9936/2-08, Odluka o izmjenama i dopunama Statuta od 02. srpnja 2009.g broj:01-5805/1-09, Statutarna Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Opće bolnice Šibensko kninske županije od 03. listopada 2011.g. br:01-9967/1-11, Statutarna Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Opće bolnice Šibensko kninske županije od 15. Studenog 2011.g. br: 01-1164/1-11 i Statutarna Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Opće bolnice Šibensko kninske županije od 13. veljače 2013.g. br:UV-1909/1-13.

Ovaj Statut stupa na snagu nakon pribavljene suglasnosti ministra nadležnog za zdravlje, osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči.

Dvije godine od dana stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o završetku sanacije OB, prestaje primjena Glave X. ovoga Statuta.

Ovaj Statut Opće bolnice Šibensko kninske županije dostavlja se u registar Trgovačkog suda u Zadru, stalna služba u Šibeniku kao jedino važeći.

Broj: 01- 3023 /1-14
Šibenik, 28.veljače 2014.g.

SANACIJSKO VIJEĆE OPĆE BOLNICE ŠIBENSKO KNINSKE ŽUPANIJE

**Predsjednik Sanacijskog vijeća:
Velibor Drakulić, dr.,med.**

Ministar nadležan za zdravlje je dana 06. ožujka 2014.godine dao suglasnost na ovaj Statut.

Potvrđuje se da je Statut objavljen na oglasnoj ploči Opće bolnice Šibensko kninske županije dana 13. ožujka 2014.g. te je stupio na snagu dana 21.ožujka 2014.godine.

**Sanacijski upravitelj:
Ante Županović, dr.med.**